



**ACTA CIRCUNSTANCIADA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN**  
**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZENTLA,**  
**ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE.**  
Administración Pública Municipal 2022-2025

Siendo las 11:00 horas del día primero de enero de dos mil veintiséis, reunidos en las oficinas del Palacio Municipal del H. Ayuntamiento de Zentla, ubicadas en Avenida Reforma, sin número, esquina Juan de la Luz Enríquez, Col. Manuel González, Zentla, Veracruz, Código Postal 94220, con el objeto de realizar la Entrega y Recepción de la Administración Pública Municipal 2022-2025 del H. Ayuntamiento Constitucional de Zentla, en cumplimiento a los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 3 y 68 de la Constitución Política del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, y con fundamento en lo dispuesto por los numerales 110, 115 fracción II, 186 al 190 de la Ley Orgánica del Municipio Libre; 1, 3 fracciones II, III y IV; 4, 5 fracción I, 6, 9 segundo párrafo, 19 al 30 de la Ley para la Entrega y Recepción del Poder Ejecutivo y la Administración Pública Municipal; así como en el Acuerdo mediante el cual se da a conocer la expedición de la Guía para el Proceso de Entrega y Recepción de la Administración Pública Municipal 2022-2025, emitida por el H. Congreso del Estado; las personas que a continuación se citan.

**COMPARECEN POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL SALIENTE:**

**El C. RAFAEL LÓPEZ HERNANDEZ**, quien concluye el cargo de **Presidente Municipal** y se identifica con credencial para votar con número [redacted] y manifiesta como domicilio para oír y recibir notificaciones o documentos relacionados con la presente Acta, el ubicado en calle [redacted]

**La C. YENIVET MUNGUÍA LUNA**, quien concluye el cargo de **Sindica** y se identifica con credencial para votar con número [redacted] y manifiesta como domicilio para oír y recibir notificaciones o documentos relacionados con la presente Acta, el ubicado en la Localidad [redacted]

**La C. SONIA AIDE HERNÁNDEZ FIGUEROA**, quien concluye el cargo de **Regidora Única** y se identifica con credencial para votar con número [redacted] y manifiesta como domicilio para oír y recibir notificaciones o documentos relacionados con la presente Acta, el ubicado en [redacted]

**La C. MIRIAM SOFÍA VALLEJO GARCÍA**, quien concluye el cargo de **Secretaria del Ayuntamiento** y se identifica con credencial para votar con número [redacted] y manifiesta como domicilio para oír y recibir notificaciones o documentos relacionados con la presente Acta, el ubicado en [redacted]

**El C. ADAN VAZQUEZ FLORES**, quien concluye el cargo de **Tesorero** y se identifica con credencial para votar con número [redacted] y manifiesta como domicilio para oír y recibir notificaciones o documentos relacionados con la presente Acta, el ubicado en [redacted]

Notario H. [redacted]

[Handwritten signatures and initials]



*[Handwritten signature]*

\_\_\_\_\_

El C. **CRISTIAN RAFAEL HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ**, quien concluye el cargo de **Director de Obras Públicas** y se identifica con credencial para votar con número \_\_\_\_\_ y manifiesta como domicilio para oír y recibir notificaciones o documentos relacionados con la presente Acta, el ubicado en la Localidad San Lorenzo, sin número, municipio de \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_

*[Handwritten signature]*

La C. **CRISTINA MELCHOR VAZQUEZ**, quien concluye el cargo de **Titular del Órgano de Control Interno** y se identifica con credencial para votar con número \_\_\_\_\_ y manifiesta como domicilio para oír y recibir notificaciones o documentos relacionados con la presente Acta, el ubicado \_\_\_\_\_

*[Handwritten signature]*

Se anexan copias fotostáticas de las identificaciones referidas. \_\_\_\_\_

**COMPARECEN POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL ENTRANTE:** \_\_\_\_\_

La C. **MIRIAM GUADALUPE LÓPEZ CID**, Presidenta Municipal Constitucional, según Constancia de Mayoría emitida por el Organismo Público Local Electoral, quien se identifica con credencial para votar con número \_\_\_\_\_ y manifiesta como domicilio para oír y recibir notificaciones o documentos relacionados con la presente Acta, el ubicado en la Localidad \_\_\_\_\_

*[Handwritten signature]*

El C. **JOEL ARENAS GARCÍA**, Sindico, según Constancia de Mayoría emitida por el Organismo Público Local Electoral, quien se identifica con credencial para votar con número \_\_\_\_\_ y manifiesta como domicilio para oír y recibir notificaciones o documentos relacionados con la presente Acta, el ubicado en la Localidad \_\_\_\_\_

El C. **MAURO MARINÍ FERNÁNDEZ**, Regidor Único, según Constancia de Asignación emitida por el Organismo Público Local Electoral, quien se identifica con credencial para votar con número \_\_\_\_\_ y manifiesta como domicilio para oír y recibir notificaciones o documentos relacionados con la presente Acta, el ubicado en \_\_\_\_\_

*[Handwritten signature]*

La C. **JORGINA CABRERA ANDRADE** quien se identifica con credencial para votar con número \_\_\_\_\_ y manifiesta como domicilio para oír y recibir notificaciones o documentos relacionados con la presente Acta, el ubicado en la \_\_\_\_\_

*[Handwritten signature]*

La C. **FÁTIMA MARINÍ MÁNICA** quien se identifica con credencial para votar con número \_\_\_\_\_ y manifiesta como domicilio para oír y recibir notificaciones o documentos relacionados con la presente Acta, el ubicado en la Localidad \_\_\_\_\_

*[Handwritten signature]*

El C. **NÉSTOR HERNÁNDEZ JIMENEZ** quien se identifica con credencial para votar con número \_\_\_\_\_ y manifiesta como domicilio para oír y recibir notificaciones o documentos relacionados con la presente Acta, el ubicado en la \_\_\_\_\_

La C. **MARIA IMELDA VALDES RINCON** quien se identifica con credencial para votar con número \_\_\_\_\_ y manifiesta como domicilio para oír y recibir notificaciones o

*[Handwritten signature]*

*[Vertical handwritten notes on the left margin]*

*[Handwritten signatures at the bottom of the page]*



documentos relacionados con la presente Acta, el ubicado en [redacted]

La **C. PERLA IVONE VICENTE CARRASCO** quien se identifica con credencial para votar con número [redacted] y manifiesta como domicilio para oír y recibir notificaciones o documentos relacionados con la presente Acta, el ubicado en la Localidad [redacted]

El **C. BASILIO ROSAS GALINDO** quien se identifica con credencial para votar con número [redacted] y manifiesta como domicilio para oír y recibir notificaciones o documentos relacionados con la presente Acta, el [redacted]

La **C. VIRGINIA DEMENEGHI GONZÁLEZ** quien se identifica con credencial para votar con número [redacted] y manifiesta como domicilio para oír y recibir notificaciones o documentos relacionados con la presente Acta, el ubicado en [redacted] Localidad [redacted]

El **C. NAHUN TEOBA TRUJILLO** quien se identifica con credencial para votar con número [redacted] y manifiesta como domicilio para oír y recibir notificaciones o documentos relacionados con la presente Acta, el ubicado en [redacted]

El **C. EDGAR JULIAN JIMENEZ RODRIGUEZ** quien se identifica con credencial para votar con número [redacted] y manifiesta como domicilio para oír y recibir notificaciones o documentos relacionados con la presente Acta, el ubicado en la Localidad [redacted] sin [redacted] y-----

El **C. SERGIO MIGUEL CRUZ GONZÁLEZ** quien se identifica con credencial para votar con número [redacted] y manifiesta como domicilio para oír y recibir notificaciones o documentos relacionados con la presente Acta, el ubicado en [redacted]

Se anexan copias fotostáticas de las identificaciones referidas, con la finalidad de consignar los siguientes:-----

**HECHOS:**-----

Acreditadas las personalidades de los que intervienen en este acto, el **C. RAFAEL LÓPEZ HERNANDEZ** quien concluye el cargo de **Presidente Municipal**, procede a realizar la **ENTREGA** de la información y documentación que muestra la situación que guarda a esta fecha la Administración Pública Municipal, misma que se señala a continuación:-----

No.	INFORMACIÓN	FOLIOS
1	Organización	
1.1	Organigrama Autorizado	0001-0022

No. 101 Hecho de Jimenez

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]



1.2	Relación de Manuales Administrativos	0023-0045
1.3	Relación de Entidades Paramunicipales	0046
1.4	Seguimiento del Proceso de Descentralización del IMM	0047-0048
<b>2</b>	<b>Planeación</b>	
2.1	Plan Municipal de Desarrollo 2022-2025	0049
2.2	Programas Municipales 2022-2025	0050
2.3	Programa de Actividades Institucionales 2025	0051-0053
2.4	Informes de Avance del Programa de Actividades Institucionales 2025	0054
2.5	Programas Generales de Inversión (PGI) 2022-2025	0055-0085
2.6	Reportes Trimestrales de Avances Físico-Financieros 2025	0086
2.7	Cierres de Ejercicios 2022-2025	0087-0088
<b>3</b>	<b>Marco Regulatorio y Situación Legal</b>	
3.1	Relación de Reglamentos Municipales	0089-0090
3.2	Relación de Libros de Actas de Cabildo 2022-2025	0091-0092
3.3	Relación de Acuerdos de Cabildo Pendientes de Cumplir	0093
3.4	Relación de Actas del Consejo de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN) 2022-2025	0094-0095
3.5	Relación de Actas del Consejo de Desarrollo Municipal (CDM) 2022-2025	0096-0102

Doroteo Hernández Jiménez

En  
Luz



*[Handwritten signature]*

3.6	Relación de Juicios en Proceso Promovidos por el Ayuntamiento	0103-0105	<i>[Handwritten mark]</i>
3.7	Relación de Juicios en Proceso Promovidos en contra del Ayuntamiento	0106-0114	<i>[Handwritten mark]</i>
3.8	Relación de Contratos, Convenios o Acuerdos	0115-0119	
3.9	Informes de las Comisiones del Ayuntamiento 2022-2025	0120-0121	<i>[Handwritten mark]</i>
<b>4</b>	<b>Financiera</b>		
4.1	Ley de Ingresos 2025 y Proyecto Anual de la Ley de Ingresos 2026	0122-0151	
4.2	Presupuestos de Egresos 2025 y 2026	0152	
4.3	Estados de Situación Financiera 2025	0153-0162	<i>[Handwritten mark]</i>
4.4	Estados de Actividades 2025	0163-0173	
4.5	Estados de Variación en la Hacienda Pública 2025	0174-0178	
4.6	Estados de Cambios en la Situación Financiera 2025	0179-0187	<i>[Handwritten mark]</i>
4.7	Estados de Flujos de Efectivo 2025	0188-0198	<i>[Handwritten mark]</i>
4.8	Estados sobre Pasivos Contingentes 2025	0199-0203	
4.9	Notas a los Estados Financieros 2025	0204-0288	<i>[Handwritten mark]</i>
4.10	Estados Analíticos del Activo 2025	0289-0293	<i>[Handwritten mark]</i>

*[Handwritten signature]*  
Natividad Hernández Jiménez

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



4.11	Estados Analiticos de la Deuda y Otros Pasivos 2025	0294-0299
4.12	Estados Analiticos de Ingresos 2025	0300-0307
4.13	Estados Analiticos del Ejercicio del Presupuesto de Egresos 2025	0308-0334
4.14	Estados de Situación Financiera Detallados – LDF 2025	0335-0347
4.15	Informes Analíticos de la Deuda Pública y Otros Pasivos – LDF 2025	0348-0356
4.16	Informes Analíticos de Obligaciones Diferentes de Financiamientos – LDF 2025	0357-0361
4.17	Balances Presupuestarios – LDF 2025	0362-0370
4.18	Estados Analiticos de Ingresos Detallados – LDF2025	0371-0380
4.19	Estados Analíticos del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallados – LDF 2025 (Clasificación por Objeto del Gasto)	0381-0407
4.20	Estados Analiticos del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallados – LDF 2025 (Clasificación Administrativa)	0408 - 0416
4.21	Estados Analiticos del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallados – LDF 2025 (Clasificación Funcional)	0417-0428
4.22	Estados Analiticos del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallados – LDF 2025 (Clasificación de Servicios Personales por Categoría)	0429 - 0433
4.23	Proyecciones de Ingresos – LDF 2025	0434 - 0435
4.24	Proyecciones de Egresos – LDF 2025	0436-0439
4.25	Resultados de Ingresos – LDF 2025	0440-0441

Director General  
Jorge Jiménez

*[Handwritten signatures and initials]*



*[Handwritten signature]*

4.26	Resultados de Egresos – LDF 2025	0442-0444
4.27	Informe sobre Estudios Actuariales – LDF 2025	0445-0447
4.28	Guía de Cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios 2025	0448-0451
4.29	Auxiliar Contable de Cuentas Bancarias 2025	452
4.30	Auxiliar Contable de Cuentas por Cobrar 2025	0453
4.31	Auxiliar Contable de Cuentas por Pagar 2025	0454
4.32	Acuses de la Presentación de los Estados Financieros y de Obra Pública Mensuales 2025	0455-0467
4.33	Acuses de la Presentación al H. Congreso del Estado, de los Informes Trimestrales de Deuda 2025	0468-0471
4.34	Cuenta Pública 2025	0472
4.35	Arqueo de Caja	0473
4.36	Conciliaciones Bancarias	0474-0556
4.37	Situación de Talonarios de Cheques	0557-0558
4.38	Inventario de Formas Valoradas	0559
<b>5</b>	<b>Administrativa</b>	
5.1	Existencias de Almacén	0560-0569
5.2	Inventario de Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0570-0575
5.3	Inventario de Bienes Muebles	0576-0587

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Director de Planeación

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten initials]*

5.4	Inventario de Activos Intangibles	0588	<i>[Handwritten mark]</i>
5.5	Relación de Bienes No Inventariados	0589	<i>[Handwritten mark]</i>
5.6	Relación de Bienes en Préstamo o Comodato	0590-0632	<i>[Handwritten mark]</i>
5.7	Cédulas de Bienes Inmuebles	0633-0649	<i>[Handwritten mark]</i>
5.8	Inventario de Reservas Territoriales	0650-0651	<i>[Handwritten mark]</i>
5.9	Relación de Información Relativa a Catastro	0652-0655	<i>[Handwritten mark]</i>
5.10	Catálogo de Disposición Documental	0656	<i>[Handwritten mark]</i>
5.11	Relación de Archivo de Trámite	0657-0796	<i>[Handwritten mark]</i>
5.12	Relación de Archivo de Concentración	0797-0803	<i>[Handwritten mark]</i>
5.13	Relación de Archivo Histórico	0804	<i>[Handwritten mark]</i>
5.14	Relación de Archivos Electrónicos	0805-0829	<i>[Handwritten mark]</i>
5.15	Relación de Seguros Contratados	0830-0831	<i>[Handwritten mark]</i>
5.16	Relación de Combinaciones de Cajas Fuertes	0832	<i>[Handwritten mark]</i>
5.17	Relación de Claves de Acceso	0833-0859	<i>[Handwritten mark]</i>
5.18	Relación de Llaves	0860-0891	<i>[Handwritten mark]</i>
5.19	Relación de Sellos Oficiales	0892-0920	<i>[Handwritten mark]</i>

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

Historia de *[Handwritten signature]* Juvenal  
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]* *[Handwritten signature]* *[Handwritten signature]* *[Handwritten signature]* *[Handwritten signature]* *[Handwritten signature]*



*[Handwritten signature]*

5.20	Informe del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales	0921-0922	<i>[Handwritten signature]</i>
5.21	Relación de Expedientes del Personal	0923-0931	<i>[Handwritten signature]</i>
5.22	Plantilla de Personal	0932-0934	<i>[Handwritten signature]</i>
5.23	Tabulador de Sueldos Autorizados	0935-0936	<i>[Handwritten signature]</i>
5.24	Catálogo de Puestos	0937	<i>[Handwritten signature]</i>
<b>6</b>	<b>Inversión u Obra Pública</b>		
6.1	Relación de Obras y Acciones Terminadas 2022-2025	0938-1071	<i>[Handwritten signature]</i>
6.2	Reporte de Obras y Acciones Pendientes de Terminar Física y/o Financieramente 2025	1072	<i>[Handwritten signature]</i>
6.3	Relación de Obras y Acciones con Contrato en Proceso de Rescisión y/o Trámite de Recuperación de Fianzas 2022-2025	1073	<i>[Handwritten signature]</i>
6.4	Inventario de Materiales para la Obra Pública y Mantenimiento	1074	<i>[Handwritten signature]</i>
6.5	Relación de Expedientes Técnicos Unitarios de Obras Públicas 2022-2025	1075-1105	<i>[Handwritten signature]</i>
<b>7</b>	<b>Transparencia</b>		
7.1	Relación de Solicitudes de Información y Solicitudes ARCO Pendientes de Atender	1106-1112	<i>[Handwritten signature]</i>
7.2	Relación de Recursos de Revisión en Trámite	1113	<i>[Handwritten signature]</i>
7.3	Relación de Denuncias Ciudadanas en Trámite	1114	<i>[Handwritten signature]</i>
7.4	Relación de Documentación Relativa a Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales	1115-1117	<i>[Handwritten signature]</i>
<b>8</b>	<b>Control y Fiscalización</b>		

*[Handwritten signature]*  
Néstor Hernández Jiménez

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



8.1	Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER)	1118-1120
8.2	Auditorías a la Gestión Municipal	1121
8.3	Resumen de Observaciones y Recomendaciones en Proceso de Atención	1122
8.4	Decretos que Aprueban el Informe del Resultado de la Fiscalización Superior de las Cuentas Públicas 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 y 2024	1123-1126
8.5	Seguimiento de los Procedimientos de Investigación y Substanciación de las Observaciones de Carácter Administrativo y Acciones Implementadas para la Atención de las Recomendaciones Determinadas por el ORFIS	1127-1131
<b>9</b>	<b>Compromisos Institucionales</b>	
9.1	Actividades de Atención Prioritaria	1132-1184

-----DECLARACIONES:-----

**DE QUIENES ENTREGAN:** Los C.C. **RAFAEL LÓPEZ HERNANDEZ** quien concluye el cargo de **Presidente Municipal**, **YENIVET MUNGUÍA LUNA** quien concluye el cargo de **Sindica**, **SONIA AIDE HERNÁNDEZ FIGUEROA** quien concluye el cargo de **Regidora Única**, **MIRIAM SONFÍA VALLEJO GARCÍA** quien concluye el cargo de **Secretaria del Ayuntamiento**, **ADAN VAZQUEZ FLORES** quien concluye el cargo de **Tesorero**, **CRISTIAN RAFAEL HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ** quien concluye el cargo de **Director de Obras Públicas**; y **CRISTINA MELCHOR VÁZQUEZ** quien concluye el cargo de **Titular del Órgano de Control Interno**, todos ellos de la Administración Pública Municipal saliente, manifiestan bajo protesta de decir verdad, y sabedores de las penas y sanciones que se imponen a quienes falten a la verdad en una declaración ante autoridad competente, previstas en el artículo 333 del Código Penal para el Estado Libre y Soberano de Veracruz de Ignacio de la Llave, haber proporcionado, sin omisión alguna, todos los elementos necesarios para la formulación de la presente Acta Circunstanciada de Entrega y Recepción; declarando que no fue omitido ningún asunto o aspecto importante relativo a su gestión y que no conservan en su poder ningún bien, documento o información digitalizada propiedad del Municipio. Manifiestan tener conocimiento de que en términos del artículo 26 de la Ley para la Entrega y Recepción del Poder Ejecutivo y la Administración Pública Municipal, el contenido de la presente Acta y sus Anexos, será analizado en un plazo de treinta días naturales posteriores a este acto y con pleno respeto a las garantías constitucionales que les otorgan los artículos 14 y 16 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, podrán ser requeridos para efectuar las aclaraciones pertinentes y proporcionar la información que se les solicite; en tanto no transcurran los plazos de prescripción que establece el artículo 78 párrafo cuarto de la Constitución Política del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, aceptan que la presente entrega no exime a las personas que intervienen en la presente Acta Circunstanciada de Entrega y Recepción por

N.º de Hoja: 10 de 15











*[Handwritten signature]*

parte de la Administración Pública Municipal saliente, de las responsabilidades en que hubieran incurrido con motivo del desempeño de sus cargos y que pudieran llegarse a determinar con posterioridad.

**DE QUIENES RECIBEN:** Por su parte los C.C. **MIRIAM GUADALUPE LÓPEZ CID** Presidenta Municipal Constitucional, **JOEL ARENAS GARCÍA** Sindico, **MAURO MARINÍ FERNÁNDEZ** Regidor Único, **JORGINA CABRERA ANDRADE**, **FÁTIMA MARINÍ MÁNICA**, **NÉSTOR HERNÁNDEZ JIMÉNEZ**, **MARÍA IMELDA VALDÉS RINCÓN**, **PERLA IVONE VICENTE CARRASCO**, **BASILIO ROSAS GALINDO**, **VIRGINIA DEMENEGHI GONZÁLEZ**, **NAHUN TEOBA TRUJILLO**, **EDGAR JULIÁN JIMÉNEZ RODRÍGUEZ**, y **SERGIO MIGUEL CRUZ GONZÁLEZ**, manifiestan que reciben de los C.C. **RAFAEL LÓPEZ HERNANDEZ** quien concluye el cargo de **Presidente Municipal**, **YENIVET MUNGUÍA LUNA** quien concluye el cargo de **Síndica**, **SONIA AIDE HERNÁNDEZ FIGUEROA** quien concluye el cargo de **Regidora Única**, **MIRIAM SONFÍA VALLEJO GARCÍA** quien concluye el cargo de **Secretaria del Ayuntamiento**, **ADAN VAZQUEZ FLORES** quien concluye el cargo de **Tesorero**, **CRISTIAN RAFAEL HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ** quien concluye el cargo de **Director de Obras Públicas**; y **CRISTINA MELCHOR VÁZQUEZ** quien concluye el cargo de **Titular del Órgano de Control Interno**, con las reservas de ley, los recursos, documentos, información y anexos que se precisan en el contenido de la presente Acta Circunstanciada de Entrega y Recepción, declarando tener conocimiento que de acuerdo al artículo 26 de la Ley para la Entrega y Recepción del Poder Ejecutivo y la Administración Pública Municipal, deberá conformarse una Comisión Especial para llevar a cabo su verificación dentro de los treinta días naturales y emitir un Dictamen, el cual se someterá a la consideración del Ayuntamiento, quien podrá llamar a los ex servidores públicos para solicitar información, documentación complementaria o expresar lo que a su interés convenga. Hecho lo anterior, la administración entrante emitirá el Acuerdo correspondiente en vía de opinión, el cual remitirá en los 5 días hábiles siguientes junto con la presente Acta y el Expediente de Entrega al H. Congreso a través de la Secretaría de Fiscalización, para efecto de revisión de las cuentas públicas municipales.

Otros hechos, manifestaciones o uso de la voz: la C. **MIRIAM GUADALUPE LÓPEZ CID** Presidenta Municipal Constitucional, manifiesta que:

**1.- En cuanto al área de Presidencia:**

El bien mueble identificado con folio único 001839 dentro del formato resguardo General de bienes muebles, no cuenta con descripción ni especificaciones.

**2.- En cuanto al área de Contraloría Interna:**

Que el día 24 de diciembre y el día 29 de diciembre del año 2025, la C. Jorgina Cabrera Andrade recibió de la C. Cristina Melchor Vázquez, bienes que tenían bajo su resguardo, las extintas áreas de Desarrollo Social y de Comunicación Social y Eventos, así mismo que, en fecha 01 de enero del año 2026, la C. Cristina Melchor Vázquez, entregó a la C. Jorgina Cabrera Andrade, la impresora marca Canon, que fue prestada por la C. Perla Ivone Vicente Carrasco, quien fue designada para recibir la dirección del Instituto Municipal de las Mujeres de Zentla, Ver., ya que dicha impresora se encuentra bajo el resguardo de dicha dirección, así como también se entregó el resguardo de bienes muebles asignados al área de Contraloría Interna.

*[Vertical handwritten notes on the left margin]*

*[Handwritten notes and signatures on the right margin]*

*[Handwritten signatures at the bottom of the page]*



**3.- En cuanto a la Dirección de Obras Públicas:**

Que el numeral 2.7 referente a los cierres de ejercicio en el periodo 2025, se muestran como terminadas y pagadas las obras 2025302000002 y 2025302000008, sin embargo éstas se encuentran sin terminar, al momento de firmar la presente acta.

Se recibe el formato "6.1 Relación de Obras y Acciones", sin embargo solo entrego, lo correspondiente a la dirección de Obras Públicas, dado que dicho archivo fue descargado directo del "SIMVER", por lo que el resto de acciones que no corresponden a dicha dirección quedan pendientes de verificar dentro del departamento y/o dirección correspondiente.

Se anexa relación de obras detalladas por folios como complemento del formato 6.5 y del formato 6.1, siendo este el archivo real existente dentro del departamento de Obras Públicas.

Se anexan en copias simples como complemento de los formatos 2.6 y 2.7 los Programas Generales de Inversión, Reportes Trimestrales y Cierres de Ejercicio con un total de 111 folios. Dichos folios no incluyen acuses.

Las contraseñas de las plataformas no se pudieron verificar, ya que expiraron el 31 de diciembre del año 2025.

**4.- En cuanto al área de Tesorería:**

Se recibió el formato "5.3 Inventario de Bienes Muebles", con un anexo que tiene como descripción "Inventario actualizado al 31 de diciembre de 2025", sin embargo el documento anexo, solo contiene una portada titulada "Inventario actualizado al 31 de diciembre de 2025" y el resto del anexo no corresponde con dicha descripción, pues en realidad se trata de una "balanza de comprobación de bienes muebles contables" el cual no cuenta con ningún acuse de recibido y/o aprobación del H. Congreso del Estado, motivo por el cual no existe la seguridad jurídica, de que se trate del inventario real, lo cual nos impide verificar y cotejar con certeza, que los resguardos recibidos de las distintas áreas administrativas coincidan con el verdadero inventario, no se recibió la carpeta general del inventario.

**5.- En cuanto a la dirección de Servicios Municipales:**

Con fecha 30 de diciembre de 2025, el C. Luis Arturo Carrera Trujillo, entregó a la C. Virginia Demeneghi González, el resguardo de los bienes muebles que tenía asignados, sin embargo en la fecha que se recibieron las sillas, sólo faltaron 51 sillas.

**6.- En cuanto al Instituto Municipal de la Mujer:**

Por lo que respecta a los bienes muebles, en copia simple del resguardo, se señalaron las observaciones del estado físico en que fueron recibidos.

**7.- Por lo que respecta a la Biblioteca:**

Se detectó que, las sillas con folio único 001609 y con folio 001619, no se encontraron físicamente y a la silla con folio 001617, le falta una pata.

**8.- En cuanto al Sistema Municipal DIF:**

Los padrones de apoyo de atención alimentaria, señalados en el anexo 5.14, no se entregaron de forma impresa, ni firmados, solo de manera digital y no cuentan con el acuse de recibido por parte del DIF estatal.

Derivado de la revisión física del vehículo Estacas, marca Nissan, presenta adeudo de derechos vehiculares y tenencia del año 2025.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including names like "Hector...", "J...", "M...", "N...", "J...", "S...", "L...".



*[Handwritten signature]*

Del formato de resguardo de bienes adscritos a la dirección de SMDIF, los bienes marcados con los folios 1311, no coincide con la foto de la descripción del bien (mesa plegable) y los marcados con los folios 1313 y folio 1317, la descripción del estado físico se encuentra intercambiada.

Los documentos originales, correspondientes a los vehículos asignados al SMDIF (Urban y Estaquitas), se entregaron por parte del encargado de parque vehicular, por lo que esta área no recibió documentación original al respecto.

9.- En el área de **Informática**, quedó pendiente la revisión de acceso a checadores de asistencia.

10.- En Cuanto a la **Unidad de Transparencia**, quedó pendiente la revisión del portal de notificaciones electrónicas de la Contraloría General del Estado.



11.- En el área de **Protección Civil**, la motosierra marcada con número de folio único 001246, no encendió.

El Síndico entrante, hace saber a los servidores de la Administración Pública Municipal saliente, que la presente entrega no los libera de responsabilidad alguna prevista en la Ley que pudiera llegar a determinarse con posterioridad por las autoridades competentes, toda vez que los recursos y asuntos que se entregan, son recibidos en la situación y circunstancias en que se encuentran, dejando a salvo la facultad de las autoridades responsables de comprobar la veracidad de los datos asentados en la presente Acta y sus Anexos, advertidos de que la negativa a firmar dicha Acta, no afecta su valor probatorio. Por otra parte, se hace del conocimiento de los presentes, que en términos de los artículos 110 de la Ley Orgánica del Municipio Libre y 30 de la Ley para la Entrega y Recepción del Poder Ejecutivo y la Administración Pública Municipal, la administración entrante revisará, durante el primer año de su ejercicio, las cuentas y responsabilidades del Ayuntamiento saliente, para los efectos legales que procedan.

**C I E R R E:**

No habiendo otro asunto que hacer constar, previa lectura que se hizo de la presente Acta Circunstanciada para la Entrega y Recepción de la Administración Pública Municipal 2022-2025, se da por concluida siendo las 17:00 horas del día primero de enero de dos mil veintiséis, firmando por propia voluntad y para constancia al margen y al calce en todas sus fojas, todos los que en ella intervinieron.

Estas firmas corresponden al Acta de Entrega y Recepción del H. Ayuntamiento de Zentla, Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, celebrada el día primero de enero del año dos mil veintiséis.

POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL SALIENTE	POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL ENTRANTE
 <b>C. RAFAEL LÓPEZ HERNANDEZ</b> EX PRESIDENTE MUNICIPAL	 <b>C. MIRIAM GUADALUPE LÓPEZ CID</b> PRESIDENTA MUNICIPAL

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Multiple handwritten signatures]*

*[Multiple handwritten signatures]*



*Handwritten signature*

<p><i>[Signature]</i> C. YENIVET MUNGUÍA LUNA EX SÍNDICA</p>	<p><i>[Signature]</i> C. JOEL ARENAS GARCÍA SÍNDICO</p>
<p><i>[Signature]</i> C. SONIA AIDE HERNÁNDEZ FIGUEROA EX REGIDORA ÚNICA</p>	<p><i>[Signature]</i> C. MAURO MARINÍ FERNÁNDEZ REGIDOR ÚNICO</p>
<p><i>[Signature]</i> C. MIRIAM SOFÍA VALLEJO GARCÍA EX SECRETARIA DEL AYTO.</p>	<p><i>[Signature]</i> C. JORGINA CABRERA ANDRADE</p>
<p><i>[Signature]</i> C. ADAN VÁZQUEZ FLORES EX TESORERO</p>	<p><i>[Signature]</i> C. FÁTIMA MARINÍ MÁNICA</p>
<p><i>[Signature]</i> C. CRISTIAN RAFAEL HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ EX DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS</p>	<p><i>[Signature]</i> C. NÉSTOR HERNÁNDEZ JIMÉNEZ</p>
<p><i>[Signature]</i> C. CRISTINA MELCHOR VÁZQUEZ EX TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO</p>	<p><i>[Signature]</i> C. MARÍA IMELDA VALDÉS RINCÓN</p>
	<p><i>[Signature]</i> C. PERLA IVONE VICENTE CARRASCO</p>
	<p><i>[Signature]</i> C. BASILIO ROSAS GALINDO</p>

*[Handwritten signature]*



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



	 C. VIRGINIA DEMENEGHI GONZÁLEZ
	 C. NAHUN TEOBA TRUJILLO
	 C. EDGAR JULIÁN JIMÉNEZ RODRÍGUEZ
	 C. SERGIO MIGUEL CRUZ GONZÁLEZ

Estas firmas corresponden al Acta de Entrega y Recepción del H. Ayuntamiento de Zentla, Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, celebrada el día primero de enero del año dos mil veintiséis.